

VEREJNÝ OBSTARÁVATEĽ :
§ 6 ods.1 písm.b) zákona č.25/2006 Z.z.

OBEC DOLNÉ MLADONICE

SÍDLO :

Dolné Mladonice 3, 962 41 Bzovík



SÚŤAŽNÉ PODKLADY

k zadávaniu podlimitnej zákazky bez využitia elektronického trhoviska podľa § 100 zákona č.25/2006 Z.z. v znení neskorších predpisov (**d'alej len „zákon o verejnom obstarávaní“**) na uskutočnenie stavebných prác.

Predmet zákazky :

Podľa § 3 ods.3 zákona o verejnom obstarávaní sa jedná o zákazku na uskutočnenie stavebných prác.

Názov zákazky :

OBEC DOLNÉ MLADONICE REKONŠTRUKCIA OBECNÉHO VEREJNÉHO VODOVODU

Súlad súťažných podkladov so zákonom č.25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov potvrdzuje:

MIESTO :	DÁTUM :	SPRACOVATEĽ SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV :	PODPIS :
Krupina	18.02.2016	Ing. Norbert Kemp	

Súťažné podklady za Obec Dolné Mladonice ako verejného obstarávateľa podľa § 6 ods.1 písm.b) zákona o verejnom obstarávaní (ďalej len „verejný obstarávateľ“) schvaľuje :

MIESTO :	DÁTUM :	ŠTATUTÁRNY ZÁSTUPCA / STAROSTKA :	PODPIS :
Dolné Mladonice	18.02.2016	Adam Alakša	

1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov: Obec Dolné Mladonice
IČO: 00 648 141
Sídlo: Dolné Mladonice 3, 962 41 Bzovík
Štatutárny zástupca: Adam Alakša, starosta obce
Kontakt: Obecný úrad Dolné Mladonice
- telefón: +421 45 559 51 64
- e-mail: ocudm@stonline.sk

Osoby oprávnené konať za verejného obstarávateľa vo veciach:

- obchodných, zmluvných: Adam Alakša, starosta obce
- mobil: +421 908 649 792
- e-mail: ocudm@stonline.sk
- verejného obstarávania: Ing. Norbert Kemp, referent
- mobil: +421 911 966 090
- e-mail: norbertkemp@gmail.com

Kontakt vo veciach technických a možnej miestnej obhliadky:

Adam Alakša, starosta obce, mobil: +421 908 649 792, e-mail: ocudm@stonline.sk

2. Zmluva na uskutočnenie stavebných prác (Zmluva o dielo):

Iný výsledok činnosti v pozemnom stavitelstve alebo inžinierskom stavitelstve, ktorý ako celok spĺňa ekonomickú a technickú funkciu, alebo uskutočnenie prác prostriedkami zodpovedajúcimi požiadavkám určeným obstarávateľom v týchto súťažných podkladoch a ich prílohách.

3. Predmet zákazky – uskutočnenie stavby (stavebných prác):

Názov zákazky: „Obec Dolné Mladonice Rekonštrukcia obecného verejného vodovodu“ – I. etapa

4. Opis prác – podrobné vymedzenie predmetu zákazky:

Podrobný opis predmetu zákazky je uvedený v **Prílohe č.1 – Opis predmetu zákazky** a v **Prílohe č.2 - Výkaz Výmer** týchto súťažných podkladov. Predmetom zákazky sú všetky práce súvisiace s prípravou a realizáciou diela, dodávkou materiálov, likvidáciou vzniknutých odpadov a nákladov na dopravu.

5. Miesto dodania predmetu zákazky (uskutočnenia stavebných prác):

kraj: Banskobystrický, okres: Krupina, obec: Dolné Mladonice, katastrálne územie: Dolné Mladonice, pozemky nachádzajúce sa v prevažnej väčšine v zastavanom území obce.

6. Štatistická klasifikácia produkcie / Spoločný slovník obstarávania:

<u>Hlavný CPV slovník</u>	Hlavný predmet:	45000000-7	Stavebné práce
<u>Doplnkový slovník</u>	Atribúty pre stavby/diela:	IA13-5	Rekonštrukcia

7. Miestna obhliadka:

Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom/uchádzačom vykonať miestnu obhliadku, aby si overili a získali informácie, ktoré budú potrebovať na prípravu a spracovanie ponuky. V rámci obhliadky sa záujemca môže oboznámiť aj s projektovou dokumentáciou stavby, s podmienkami realizácie stavby stanovenými príslušnými inštitúciami v procese jej povoľovania, ako aj s podmienkami samotného povolenia na jej realizáciu. Obhliadku je možné vykonať len po predchádzajúcej dohode s vyššie uvedenou kontaktnou osobou verejného obstarávateľa – starostom obce. Všetky výdavky spojené s obhliadkou miesta uskutočnenia stavebných prác idú na ťarchu záujemcu/uchádzača.

8. Rozsah predmetu obstarávania:

Celkový rozsah predmetu obstarávania je uvedený vo vyššie uvedenom bode **4. Opis prác – podrobné vymedzenie predmetu zákazky**, v **Prílohe č.1 Opis predmetu zákazky** a v **Prílohe č.2 Výkaz výmer**. V celkovej cene za uskutočnenie stavebných prác predmetu zákazky musia byť zahrnuté všetky náklady spojené s jej dodaním – realizáciou, dopravou, likvidáciou vzniknutých odpadov, ako aj s vyhotovením a dodaním dokladov potrebných k vydaniu kolaudačného rozhodnutia.

9. Rozdelenie predmetu obstarávania na časti:

Cenová ponuka musí byť predložená na zákazku ako celok, kde celková cena musí byť súčtom ponúkaných cien za všetky položky všetkých stavebných objektov podľa predkladanej **Prílohy č.2 Výkaz výmer**. Cenová ponuka predložená len na časť predmetu zákazky bude zo súťaže vylúčená.

10. Možnosť predloženia variantných riešení:

Neumožňuje sa predloženie variantných riešení. Ak bude súčasťou ponuky uchádzača aj variantné riešenie, nebude toto variantné riešenie zaradené do hodnotenia a bude sa naň hľadieť tak, ako keby nebolo predložené.

11. Ekvivalentné riešenie ponuky:

V prípade, ak sa technické požiadavky odvolávajú na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, značku, patent, typ, krajinu, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, verejný obstarávateľ pripúšťa, aby uchádzač vo svojej ponuke ponúkol ekvivalentný výrobok, zariadenie predmet alebo materiál (ďalej len „ekvivalent“), pri dodržaní týchto požiadaviek:

- 11.1 Ponúkaný ekvivalent musí mať rovnaké alebo lepšie technické a úžitkové parametre.
- 11.2 Uchádzač musí v ponuke predložiť ako prílohu k návrhu Zmluvy o dielo **„ZOZNAM PONÚKANÝCH EKVALENTNÝCH POLOŽIEK“** s uvedením pôvodného názvu podľa **Prílohy č.2 Výkaz výmer** a s uvedením ním ponúkaného ekvivalentu, aby verejný obstarávateľ, resp. ním menovaná hodnotiacia komisia vedel posúdiť, či tento je alebo nie je ekvivalentom.

12. Uzavretie zmluvy:

- 12.1 Výsledkom verejného obstarávania je uzavretie Zmluvy o dielo s úspešným uchádzačom.
- 12.2 Úspešným uchádzačom bude uchádzač, ktorý v stanovenej lehote na predkladanie ponúk predloží kompletnú ponuku podľa súťažných podkladov a ktorého ponuka bude podľa stanoveného kritéria na vyhodnotenie ponúk ekonomicky najvýhodnejšia, umiestnená na 1. mieste, resp. bude vyhodnotená ako úspešná a pre verejného obstarávateľa prijateľná.
- 12.3 Po vyhodnotení ponúk bude úspešný uchádzač umiestnený na 1. mieste písomnou formou vyzvaný k prerokovaniu obchodných podmienok Zmluvy o dielo, ako aj jej samotnému uzavretiu.
- 12.4 Návrh Zmluvy o dielo predkladá uchádzač. Návrh Zmluvy o dielo musí byť vyhotovený v zmysle platnej legislatívy, musí byť súčasťou ponuky uchádzača, musí byť parafovaný štatutárnym orgánom uchádzača a musí obsahovať, resp. inými ustanoveniami Zmluvy o dielo nesmie negovať tieto ustanovenia:
 - 12.4.1 V celkovej zmluvnej cene, ktorá je výsledkom verejného obstarávania, sú započítané všetky náklady spojené s realizáciou diela, dopravou, likvidáciou vzniknutých odpadov, odovzdaním diela včas a bez závad a odovzdaním dokladov potrebných pre vydanie kolaudačného rozhodnutia verejnému obstarávateľovi.
 - 12.4.2 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že pri realizácii diela bude rešpektovať autorské práva projektanta, projektovej dokumentácie (túto úspešný uchádzač obdrží pri podpise zmluvy o dielo).
 - 12.4.3 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že ním navrhnutá cena za uskutočnenie predmetu zákazky v procese verejného obstarávania je konečná cena diela, ktorú nebude navyšovať za žiadnych okolností.
 - 12.4.4 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že celú zákazku zrealizuje na vlastné náklady a verejnému obstarávateľovi vystaví iba jednu faktúru za celé dielo. Túto faktúru uchádzač vystaví po odovzdaní ukončeného diela a jeho prevzatí verejným obstarávateľom. Prevzatie diela verejným obstarávateľom sa uskutoční písomne zápisom o odovzdaní a prevzatí, pričom tento bude verejným obstarávateľom podpísaný len v prípade, že dielo bude ukončené bez väd a nedorobkov.
 - 12.4.5 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že prípadné, nepredpokladané a vopred nešpecifikované práce priamo súvisiace s predmetom zákazky, ktoré sa vyskytnú počas jej realizácie zrealizuje na vlastné náklady.
 - 12.4.6 Rozsah predmetu zmluvy nie je možné meniť dodatkom k zmluve. Zmeny rozsahu diela, termínu výstavby v nadväznosti na možnosti financovania výstavby a zmeny v technickom a konštrukčnom riešení diela a prác musia byť odsúhlasené verejným obstarávateľom, zapísané v stavebnom denníku a len potom realizované.
 - 12.4.7 Ak vznikne v priebehu výstavby potreba vykonať práce nad rámec projektovej dokumentácie, resp. práce, ktoré priamo nesúvisia s predmetom zákazky podľa verejného obstarávania a tým aj nad rámec **Prílohy č.1 Opis predmetu zákazky a Prílohy č.2 Výkaz výmer**, ktoré verejný obstarávateľ predkladá, resp. poskytuje uchádzačom spolu so súťažnými podkladmi a ak sa zmluvné strany obojstranne písomne dohodnú na ich realizácii, nesmú mať tieto práce za následok zmenu technických riešení, parametrov a ani kvality diela oproti projektovej dokumentácii predmetu zákazky.
 - 12.4.8 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že v prípade, ak ako dodávateľ predmetnej zákazky bude potrebovať navýšiť svoje kapacity pre realizáciu predmetnej zákazky, v takomto prípade zamestná na realizáciu predmetnej aktivity osoby dlhodobo nezamestnané v mieste realizácie predmetnej zákazky (obec, okres, VÚC). V prípade, že zhotoviteľ realizuje predmetnú zákazku v obci z Atlasu rómskych komunít 2013, sa zhotoviteľ zaväzuje, že požiadavku na uplatnenie uvedeného sociálneho aspektu, bude podľa Partnerskej dohody SR na roky 2014 – 2020 uplatňovať vo vzťahu k inklúzii Marginalizovaných rómskych komunít, t.j. pri zákazkách realizovaných v obciach z Atlasu rómskych komunít 2013, bude sociálne hľadisko

uplatňovať vo vzťahu k inklúzii Marginalizovaných rómskych komunít. Atlas rómskych komunít 2013 (http://www.minv.sk/?atlas_2013). Forma zamestnania týchto osôb nie je určená, t.j. môže sa jednať o pracovný pomer na kratší pracovný čas (na dobu určitú alebo neurčitú), o dohodu o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru, atď. Táto podmienka vyplýva z Metodického pokynu pri zadávaní zákaziek na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác a na poskytnutie služieb pri uplatňovaní sociálneho aspektu pri verejnom obstarávaní pre Program rozvoja vidieka Slovenskej republiky 2014 – 2020, ktorý je Prílohou č.3.5 k Výzve na predkladanie žiadostí o NFP SR 2014 – 2020.

- 12.5 Požadované ustanovenia uvedené vyššie v bode 12.4.1 až bode 12.4.8 budú v predkladanom návrhu Zmluvy o dielo oproti ostatnému textu výrazne odlišené, zvýraznené.
- 12.6 Súčasťou uchádzačom predkladaného návrhu Zmluvy o dielo musí byť ocenený Výkaz výmer pozostávajúci zo všetkých položiek, prvkov a zariadení tak, ako sú uvádzané vo **Výkaze výmer**, ktorý je **Prílohou č.2** týchto súťažných podkladov. Súčet všetkých položiek uchádzačom oceneného výkazu výmer bude celkovou ponukovou cenou bez DPH uchádzača.
- 12.7 Obchodné podmienky uvádzané v uchádzačom predkladanom návrhu Zmluvy o dielo nesmú byť v rozpore s podmienkami verejného obstarávateľa, nesmú verejného obstarávateľa znevýhodňovať alebo mať za následok zvýšené náklady, ktoré verejný obstarávateľ v súvislosti s predmetom plnenia nepredpokladal a nesmú sa vymykať bežným obchodným zvyklostiam.
- 12.8 Ak bude mať verejný obstarávateľ výhrady k obchodným podmienkam uchádzača uvedených v jeho návrhu Zmluvy o dielo, môže verejný obstarávateľ vyzvať úspešného uchádzača na rokovanie o týchto obchodných podmienkach.
- 12.9 V prípade, že ponuku predloží skupina dodávateľov a jej ponuka bude úspešnou verejný obstarávateľ vyžaduje, aby jej členovia vytvorili určitú právnu formu z dôvodu riadneho plnenia zmluvy.
- 12.10 Zmenu subdodávateľov počas plnenia zmluvy podľa § 34 ods.10 zákona o verejnom obstarávaní verejný obstarávateľ stanovuje tieto pravidlá:
 - 12.10.1 Dodávateľ je povinný požiadať o zmenu subdodávateľa počas plnenia zmluvy a to minimálne 10 dní vopred pred uzavretím zmluvy o subdodávke.
 - 12.10.2 Subdodávateľ, ktorého sa týka návrh na zmenu, musí spĺňať podmienky podľa § 26 ods.1 zákona o verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo preskúmania splnenia podmienok podľa § 26 ods.1 zákona o verejnom obstarávaní subdodávateľom.

13. Trvanie zmluvy, zahájenie výstavby, lehota výstavby a ukončenie stavby:

- 13.1 Zahájenie výstavby: rok 2016
- 13.2 Lehota výstavby: 4 mesiacov odo dňa odovzdania staveniska, pričom presný termín odovzdania staveniska bude uvedený v Zmluve o dielo
- 13.3 Trvanie zmluvy: Zmluva o dielo je platná počas celej lehoty výstavby, až do odovzdania diela verejnému obstarávateľovi bez závad, za predpokladu, že nedôjde k odstúpeniu od uzavretej Zmluvy o dielo podľa možností odstúpenia v nej uvádzaných
- 13.4 Termín ukončenia: termín ukončenia bude uvedený v Zmluve o dielo, pričom sa tento termín bude odvíjať priamo od zahájenia výstavby
- 13.5 Ukončenie stavby: celkové ukončenie stavby, vypratanie staveniska nastane dňom uskutočnenia preberacieho konania bez závad (v prípade zistenia závad dňom ich odstránenia zhotoviteľom, ktoré písomne potvrdí osoba poverená verejným obstarávateľom), zápis z preberacieho konania musí byť podpísaný oboma zmluvnými stranami, ako aj odborne spôsobilou osobou poverenou verejným obstarávateľom
- 13.6 Bez ohľadu na vyššie stanovené lehoty je potrebné, aby úspešný uchádzač (dodávateľ) zrealizoval všetky práce v čo najkratšom čase a odovzdal ich verejnému obstarávateľovi bez závad.

14. Hlavné podmienky financovania, platobné podmienky alebo odkaz na dokumenty, v ktorých sa uvádzajú:

- 14.1 Predmet zákazky bude financovaný zo Štrukturálnych fondov Európskej únie v rámci Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2020, Opatrenie: 7, príslušné podopatrenie.
- 14.2 Verejný obstarávateľ zálohu neposkytuje.
- 14.3 Úspešný uchádzač ako dodávateľ, resp. zhotoviteľ diela zrealizuje celú zákazku na vlastné náklady.
- 14.4 Dodávateľ vystaví verejnému obstarávateľovi jednu faktúru na celé dielo predmetu zákazky. Vystavená faktúra bude obsahovať len skutočne vykonané práce, skutočne dodané (zabudované) materiály a zariadenia a musí byť odsúhlasená a podpísaná odborne spôsobilou osobou poverenou verejným obstarávateľom.

- 14.5 Platbu verejný obstarávateľ uskutoční bezhotovostným prevodom na účet zhotoviteľa po vykonaní odovzdania a prevzatia diela bez vád a nedorobkov, o čom bude vyhotovený písomný zápis.
- 14.6 Splatnosť faktúry bude vykonaná v zákonom stanovenej lehote, prípadne podľa pokynov poskytovateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2020.

15. Podmienky účasti uchádzačov:

Každý uchádzač bude spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia, ak písomne preukáže a podľa ustanovení zákona o verejnom obstarávaní a týchto súťažných podkladov predloží nasledovné doklady:

15.1 Osobné postavenie podľa § 26 zákona o verejnom obstarávaní:

15.1.1 VÝPIS Z REGISTRA TRESTOV preukazujúci, že:

- 15.1.1.1 Nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny alebo za trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny alebo za trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme.
- 15.1.1.2 Nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani členovia štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním.

Poznámka:

- Fyzická osoba – podnikateľ predloží výpis z registra trestov za osobu, na ktorú je vydané živnostenské oprávnenie alebo iné než živnostenské oprávnenie podľa osobitných predpisov.
- Právnická osoba podnikateľ predloží výpisy z registra trestov za osoby, ktoré sú štatutárnym orgánom alebo členmi štatutárneho orgánu uchádzača (napr. pri akciovej spoločnosti, kde je štatutárnym orgánom predstavenstvo spoločnosti, predloží uchádzač výpisy z registra trestov za všetkých členov predstavenstva; pri spoločnosti s ručením obmedzeným, kde sú štatutárnym orgánom konatelia, predloží uchádzač výpisy z registra trestov za všetkých konateľov).

15.1.2 POTVRDENIE PRÍSLUŠNÉHO SÚDU preukazujúci, že:

- 15.1.2.1 Nebol naňho vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku

15.1.3 POTVRDENIE SOCIÁLNEJ POISŤOVNE preukazujúce, že:

- 15.1.3.1 Nemá evidované nedoplatky poistného na sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia.

15.1.4 POTVRDENIE ZDRAVOTNEJ POISŤOVNE preukazujúce, že:

- 15.1.4.1 Nemá evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia.

Poznámka:

- Uchádzač predloží potvrdenia všetkých zdravotných poisťovní pôsobiacich na území Slovenskej republiky.

15.1.5 POTVRDENIE MIESTNE PRÍSLUŠNÉHO DAŇOVÉHO ÚRADU preukazujúce, že:

- 15.1.5.1 Nemá evidované daňové nedoplatky, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia.

15.1.6 DOKLAD O OPRÁVNENÍ USKUTOČŇOVAŤ STAVEBNÉ PRÁCE preukazujúci, že:

- 15.1.6.1 Je oprávnený uskutočňovať stavebné práce predmetu zákazky.

Poznámka:

- Fyzická osoba – podnikateľ predloží aktuálny výpis zo Živnostenského registra Slovenskej republiky.
- Právnická osoba podnikateľ predloží aktuálny výpis z Obchodného registra Slovenskej republiky.

15.1.7 ČESTNÉ VYHLÁSENIE preukazujúce, že:

- 15.1.7.1 Nemá právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní alebo nie je osobou,
- a) ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34% akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,
 - b) ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá je alebo v čase, keď prebiehalo verejné obstarávanie vo vzťahu ku ktorému bol právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní, bola:
 - spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou osoby, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,
 - právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, keď k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,

- c) ktorá sa stala právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, keď k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní.
- 15.1.8 ČESTNÉ VYHLÁSENIE preukazujúce, že:
- 15.1.8.1 Nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia odmeny alebo odplaty zo zmluvy s osobou, ktorá je alebo bola subdodávateľom vo vzťahu k zákazke, zadanej podľa zákona o verejnom obstarávaní, ktorá sa vymáha výkonom rozhodnutia.
- 15.1.9 ČESTNÉ VYHLÁSENIE preukazujúce, že:
- 15.1.9.1 Nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia mzdy, platu alebo inej odmeny za prácu, náhrady mzdy alebo odstupného, na ktorých vyplatenie má zamestnanec nárok, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia.
- 15.1.10 Uchádzač môže preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 26 zákona o verejnom obstarávaní údajmi zapísanými v zozname podnikateľov vedenom Úradom pre verejné obstarávanie podľa § 128 zákona o verejnom obstarávaní alebo čestným vyhlásením podľa § 32 ods.11 zákona o verejnom obstarávaní, pričom doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá verejnému obstarávateľovi úspešný uchádzač podľa § 44 ods.1 zákona o verejnom obstarávaní v čase a spôsobom určeným verejným obstarávateľom. Pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti, ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, resp. bolo predložené čestné vyhlásenie, verejný obstarávateľ postupuje podľa § 33 zákona o verejnom obstarávaní, pričom vyzve úspešného uchádzača alebo uchádzačov, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí, na predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako 10 pracovných dní odo dňa doručenia výzvy a nepredloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v tejto lehote sa považuje za nesplnenie podmienok účasti.
- 15.1.11 Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Splnenie podmienky účasti podľa § 26 ods.1 písm.f) zákona o verejnom obstarávaní preukazuje člen skupiny dodávateľov len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.
- 15.1.12 Uchádzač predkladá požadované doklady nie staršie ako tri mesiace ku dňu určenému na predkladanie ponúk v originálnom vyhotovení alebo ich úradne osvedčených kópií.
- 15.1.13 Odôvodnenie primeranosti podmienok účasti podľa § 32 ods.6 zákona o verejnom obstarávaní: Preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia priamo vyplýva z ustanovenia § 26 a § 32 ods.1 písm.a) zákona o verejnom obstarávaní.
- 15.2 Finančné a ekonomické postavenie podľa § 27 ods.1 písm.a), § 27 ods.1 písm.b) a § 27 ods.1 písm.d) zákona o verejnom obstarávaní:**
- 15.2.1 VYJADRENIE BANKY ALEBO POBOČKY ZAHRANIČNEJ BANKY preukazujúce, že uchádzač je spôsobilý plniť si svoje finančné záväzky voči banke, t.j.:
- nebol a nie je v nepovolenom debete,
 - nebol a nie je v nepovolenom prečerpaní,
 - jeho bežný účet nebol a nie je predmetom exekúcie,
 - prísľub banky alebo pobočky zahraničnej banky o poskytnutí úveru uchádzačovi.
- 15.2.1.1 Uchádzačom predkladaný úverový prísľub banky alebo pobočky zahraničnej banky musí byť minimálne 169990,48 Eur s DPH, t.j. minimálne vo výške predpokladanej hodnoty zákazky. Uchádzač môže úverový prísľub banky alebo pobočky zahraničnej banky nahradiť výpisom zo svojho podnikateľského účtu, kde zostatková hodnota na tomto účte musí byť minimálne rovná alebo vyššia ako predpokladaná hodnota zákazky uvedená vyššie.
- 15.2.1.2 Uchádzač vyjadrenie predloží za každú banku, v ktorej má vedený účet, okrem bankového úverového prísľubu, ktorý je potrebné dokladovať úverovým prísľubom minimálne jednej bankovej inštitúcie.
- 15.2.1.3 Uchádzač predloží okrem vyjadrenia/vyjadrení banky/bánk aj čestné vyhlásenie, že v iných bankách nemá vedené účty.
- 15.2.1.4 Uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti podľa § 27 ods.1 písm.a) zákona o verejnom obstarávaní predložením dokladov nie starších ako tri mesiace ku dňu určenému na predkladanie ponúk vo forme originálov alebo ich úradne osvedčených kópií.
- 15.2.2 POISTENIE ZODPOVEDNOSTI ZA ŠKODU PODNIKATEĽA predložením potvrdenia preukazujúceho, že uchádzač je riadne poistený vydaným zmluvnou poisťovňou alebo predložením kópie platnej poistenej zmluvy.
- 15.2.2.1 Uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti podľa § 27 ods.1 písm.b) zákona o verejnom obstarávaní predložením dokladov nie starších ako tri mesiace ku dňu určenému na predkladanie ponúk vo forme originálov alebo ich úradne osvedčených kópií.

- 15.2.3 PREHLAD O DOSIAHNUTOM OBRATE v oblasti, ktorej sa predmet zákazky týka za posledné tri hospodárske roky, ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti.
- 15.2.2.1 Uchádzač predloží požadovaný ročný obrat predložením výkazov ziskov a strát - účtovnej závierky potvrdenej príslušným správcom dane alebo audítorom (v prípade podnikateľa - fyzickej osoby výkazy o príjmoch a výdavkoch) alebo rovnocennými dokladmi používanými v krajinách Európskej únie.
- 15.2.2.2 Verejný obstarávateľ akceptuje aj predloženie kópie bez úradného osvedčenia v prípade, že doklad preukazujúci požadovaný ročný obrat je verejne prístupný v registri účtovných závierok vedenom Ministerstvom financií SR, aby verejný obstarávateľ vedel overiť pravdivosť uvádzaných údajov. V tomto prípade je uchádzač povinný na túto skutočnosť vo svojej ponuke písomne upozorniť a uviesť informácie o požadovaných ročných obratoch formou čestného vyhlásenia.
- 15.2.2.3 Uchádzačom predložený minimálny požadovaný obrat za posledné tri hospodárske roky, za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti musí byť minimálne 200.000,00 Eur (slovom dvestorisíc) za každý z dokladovaných rokov.
- 15.2.4 Uchádzač môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať so zdrojmi osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie, že táto osoba poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia musí spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods.1 zákona o verejnom obstarávaní vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli zdroje uchádzačovi poskytnuté. Ak uchádzač preukázal finančné a ekonomické postavenie zdrojmi inej osoby a počas trvania zmluvy dôjde k plneniu, ktorého sa toto preukázanie týka, uchádzač je oprávnený toto plnenie poskytnúť len sám, alebo prostredníctvom tej osoby, písomnou zmluvou s ktorou toto postavenie preukázal, možnosť zmeny subdodávateľa tým nie je dotknutá.
- 15.2.5 Uchádzač môže preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia podľa § 27 zákona o verejnom obstarávaní čestným vyhlásením podľa § 32 ods.11 zákona o verejnom obstarávaní, pričom doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá verejnému obstarávateľovi úspešný uchádzač podľa § 44 ods.1 zákona o verejnom obstarávaní v čase a spôsobom určeným verejným obstarávateľom. Pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti, ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, resp. bolo predložené čestné vyhlásenie, verejný obstarávateľ postupuje podľa § 33 zákona o verejnom obstarávaní, pričom vyzve úspešného uchádzača alebo uchádzačov, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí, na predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako 10 pracovných dní odo dňa doručenia výzvy a nepredloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v tejto lehote sa považuje za nesplnenie podmienok účasti.
- 15.2.6 Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia spoločne. Skupina dodávateľov môže využiť finančné zdroje účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 27 ods.2 zákona o verejnom obstarávaní.
- 15.2.7 Odôvodnenie primeranosti podmienok účasti podľa § 32 ods.6 zákona o verejnom obstarávaní: Verejný obstarávateľ predložením požadovaných dokladov overuje ekonomickú stabilitu uchádzača a jeho schopnosť bezproblémového plnenia predmetu zákazky, a to v rozsahu primeranom k predpokladanej hodnote zákazky a dĺžke zmluvného vzťahu.
- 15.3 Technická alebo odborná spôsobilosť podľa § 28 ods.1 písm.b), § 28 ods.1 písm.c), § 28 ods.1 písm.g), § 28 ods.1 písm.j) a § 29 zákona o verejnom obstarávaní:**
- 15.3.1 ZOZNAM USKUTOČNENÝCH STAVEBNÝCH PRÁČ preukazujúci uskutočnenie minimálne troch stavieb obdobného charakteru (líniová stavba vodovodu alebo kanalizácie) za obdobie predchádzajúcich päť rokov (2011-2015) alebo od začiatku prevádzkovania činnosti.
- 15.3.1.1 Uchádzač predloží k všetkým trom uskutočneným stavebným prácam uvedeným v zozname predloženie potvrdení (referenčných listov) ich odberateľov o uspokojivom vykonaní stavebných prác s uvedením cien zákaziek, miest ich realizácie, lehôt uskutočnenia, ako aj aktuálnych kontaktov ich odberateľov (telefón, e-mail), ak odberateľom:
- bol verejný obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní, dôkaz o plnení potvrdí tento verejný obstarávateľ,
 - bola iná osoba ako verejný obstarávateľ, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ (ak to nie je možné, čestným vyhlásením o ich uskutočnení).

- 15.3.1.2 Vyžaduje sa, aby zmluvná hodnota aspoň jednej zákazky takto potvrdenej bola minimálne 200.000,00 Eur (slovom dvestotisíc).
- 15.3.1.3 Uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti podľa § 28 ods.1 písm.b) zákona o verejnom obstarávaní predložením dokladov vo forme originálov alebo ich úradne osvedčených kópií.
- 15.3.2 ÚDAJE O TECHNIKOCH ALEBO TECHNICKÝCH ORGÁNOCH, na ktorých sa môže uchádzač obrátiť so žiadosťou o vykonanie zvárania horúcim telesom a elektrofúzného zvárania PE vodovodných rúr.
- 15.3.2.1 Uchádzač predloží fotokópiu platného certifikátu alebo platného osvedčenia o skúške zvárača plastov podľa EN 13 067 na ktorého sa uchádzač môže obrátiť so žiadosťou o vykonanie zvárania horúcim telesom alebo vykonanie elektrofúzného zvárania PE vodovodných rúr (alebo iný ekvivalentný doklad platný v krajinách Európskej únie).
- 15.3.2.2 Verejný obstarávateľ požaduje aj predloženie čestného vyhlásenia osoby s odbornosťou Zvárač plastov v súlade s požiadavkami normy EN 13 067 o tom, že bude k dispozícii počas celej doby plnenia tejto zákazky.
- 15.3.3 ÚDAJE O VZDELANÍ A ODBORNEJ PRAXI ALEBO O ODBORNEJ KVALIFIKÁCII RIADIACICH ZAMESTNANCOV preukazujúce, že uchádzač má k dispozícii osobu osobitne zodpovednú za riadenie stavebných prác s odbornou spôsobilosťou stavbyvedúceho (odborná spôsobilosť na vybrané činnosti vo výstavbe podľa zákona č.50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku v znení neskorších predpisov a podľa zákona č.138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov) a to bez ohľadu na ich pracovný vzťah. Vyžaduje sa stavbyvedúci s odbornou činnosťou pre pozemné stavby alebo inžinierske stavby alebo líniové vodohospodárske stavby.
- 15.3.3.1 Uchádzač predloží fotokópiu osvedčenia stavbyvedúceho vydaného Slovenskou komorou stavebných inžinierov, ktoré bude opatrené originálnym odtlačkom pečiatky stavbyvedúceho (alebo iný ekvivalentný doklad platný v krajinách Európskej únie).
- 15.3.3.2 Prílohou tohto osvedčenia bude čestné vyhlásenie osoby s odbornou spôsobilosťou stavbyvedúceho o tom, že bude k dispozícii počas celej doby plnenia tejto zákazky.
- 15.3.4 ÚDAJE O STROJOVOM A TECHNICKOM VYBAVENÍ, ktoré má uchádzač k dispozícii na uskutočnenie predmetnej zákazky.
- 15.3.4.1 Požaduje sa, aby uchádzač mal vo svojom strojovom vybavení zvärací automat HDPE vodovodných rúr, resp. zvärací prístroj na spracovanie elektrotvaroviek z PE a aby mal tento k dispozícii na realizáciu predmetnej zákazky.
- 15.3.5 ZABEZPEČENIE KVALITY podľa § 29 zákona o verejnom obstarávaní preukazujúce, že uchádzač má zavedený systém a tým spĺňa normy zabezpečenia kvality v oblasti predmetu zákazky, t.j. v oblasti Stavebná činnosť.
- 15.3.5.1 Uchádzač predloží originál alebo úradne osvedčenú kópiu certifikátu systému manažérstva kvality vydaného nezávislou inštitúciou podľa normy ISO radu 9001, ktorým sa potvrdí splnenie noriem zabezpečenia kvality uchádzačom.
- 15.3.5.2 Verejný obstarávateľ uzná ako rovnocenné osvedčenia vydané príslušnými orgánmi členských štátov. Verejný obstarávateľ prijme aj iné dôkazy predložené uchádzačom, ktoré sú rovnocenné opatreniam na zabezpečenie kvality podľa požiadaviek na vystavenie príslušného certifikátu.
- 15.3.6 Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať s kapacitami osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, že táto osoba poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti, musí spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods.1 zákona o verejnom obstarávaní vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity uchádzačovi poskytnuté. Ak uchádzač preukázal technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť technickými a odbornými kapacitami inej osoby a počas trvania zmluvy dôjde k plneniu, ktorého sa toto preukázanie týka, uchádzač je oprávnený toto plnenie poskytnúť len sám, alebo prostredníctvom tej osoby, písomnou zmluvou s ktorou toto postavenie preukázal, možnosť zmeny subdodávateľa tým nie je dotknutá.
- 15.3.7 Uchádzač môže preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti podľa § 28 a § 29 zákona o verejnom obstarávaní čestným vyhlásením podľa § 32 ods.11 zákona o verejnom obstarávaní, pričom doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá verejnému obstarávateľovi úspešný uchádzač podľa § 44 ods.1 zákona o verejnom obstarávaní v čase a spôsobom

určeným verejným obstarávateľom. Pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti, ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, resp. bolo predložené čestné vyhlásenie, verejný obstarávateľ postupuje podľa § 33 zákona o verejnom obstarávaní, pričom vyzve úspešného uchádzača alebo uchádzačov, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí, na predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako 10 pracovných dní odo dňa doručenia výzvy a nepredloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v tejto lehote sa považuje za nesplnenie podmienok účasti.

- 15.3.8 Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa technickej alebo odbornej spôsobilosti podľa § 28 a § 29 zákona o verejnom obstarávaní spoločne. Skupina dodávateľov môže využiť technické a odborné kapacity účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 28 ods.2 zákona o verejnom obstarávaní.
- 15.3.9 Odôvodnenie primeranosti podmienok účasti podľa § 32 ods.6 zákona o verejnom obstarávaní:
- 15.3.10.1 Verejný obstarávateľ predložením požadovaných dokladov overuje dostatočné skúsenosti uchádzača, jeho technickú a odbornú profesijnú spôsobilosť k bezproblémovému plneniu predmetu zákazky, a to najmä vzhľadom na jej technické riešenie, predpokladanú hodnotu a dĺžku zmluvného vzťahu.
- 15.3.10 Uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti podľa § 28 ods.1 písm.b), 28 ods.1 písm.c), § 28 ods.1 písm.g), § 28 ods.1 písm.j) a § 29 zákona o verejnom obstarávaní predložením dokladov vo forme originálov alebo ich úradne osvedčených kópií.
- 15.4 Iné preukázanie splnenia podmienok účasti:**
- 15.4.1 Splnenie podmienok účasti možno preukázať čestným vyhlásením uchádzača podľa § 32 ods.11 zákona o verejnom obstarávaní, pričom doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá verejnému obstarávateľovi úspešný uchádzač, alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí, podľa § 44 ods.1 zákona o verejnom obstarávaní v lehote nie kratšej ako 10 pracovných dní odo dňa doručenia písomnej výzvy na preukázanie splnenia podmienok účasti, ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu.
- 15.4.2 Uchádzačom predložené doklady musia byť predložené v originálnom vyhotovení alebo ich úradne overené kópie.
- 15.4.3 V prípade využitia tejto možnosti preukázania splnenia podmienok účasti musí čestné vyhlásenie uchádzača obsahovať všetky relevantné údaje, z ktorých verejný obstarávateľ vie zhodnotiť, či je uchádzač schopný zabezpečiť a predložiť požadované doklady k splneniu podmienok účasti v tomto verejnom obstarávaní.

16. Poskytnutie súťažných podkladov:

- 16.1 Súťažné podklady bude verejný obstarávateľ poskytovať záujemcom na základe **písomnej žiadosti** o ich poskytnutie doručenej:
- poštovou zásielkou alebo iným prepravcom na adresu:
Mesto Krupina, Spoločný obecný úrad, Svätotrojičné námestie 5, 963 01 Krupina
 - elektronicky na e-mailovú adresu: norbertkemp@gmail.com
 - Za včas predloženú platnú žiadosť o poskytnutie súťažných podkladov sa rozumie žiadosť fyzicky alebo elektronicky doručená podľa vyššie uvedených bodov tejto časti súťažných podkladov, a to bez ohľadu na dátum jej odoslania.
- 16.2 Žiadosť o poskytnutie súťažných podkladov musí obsahovať:
- identifikáciu verejného obstarávateľa: **Obec Dolné Maldonice, Dolné Mladonice 3, 962 41 Bzovík**
 - názov predmetu zákazky: **Obec Dolné Mladonice Rekonštrukcia obecného verejného vodovodu**
 - doklad potvrdzujúci úhradu platby za poskytnutie súťažných podkladov,
 - identifikačné údaje záujemcu (obchodné meno a sídlo)
 - uchádzač môže v žiadosti uviesť aj požiadavku, v akom formáte požaduje súťažné podklady predložiť, t.j. verejný obstarávateľ bude súťažné podklady záujemcom zasielať v tlačenej forme poštovou zásielkou, avšak v prípade požiadavky záujemcu mu tieto môže zaslať aj elektronicky vo formáte .pdf, prípadne vybrané časti súťažných podkladov aj vo formáte .word (jedná sa o tie, ktoré má verejný obstarávateľ poslať ako prílohy súťažných podkladov, za predpokladu, že ich má vo formáte požadovaným záujemcom).
- 16.3 Úhrada za súťažné podklady: **Nie.**
- 16.4 Lehota na prijímanie žiadostí o súťažné podklady:
- dátum : **09.03.2016**
 - čas : **08:00 hod.**

- 16.5 Verejný obstarávateľ zašle súťažné podklady len oprávneným záujemcom, t.j. tým ktorí doručia žiadosť o ich poskytnutie uvedeným spôsobom a v stanovenom čase a súčasne, že uhradia uvedenú cenu za súťažné podklady. V prípade nesplnenia týchto podmienok verejný obstarávateľ záujemcovi súťažné podklady neposkytne.
- 16.6 Verejný obstarávateľ súťažné podklady spolu s prílohami zverejnil ako v profile zriadenom na webovom sídle Úradu pre verejné obstarávanie, tak i v profile zriadenom na svojom webovom sídle.
- 16.7 Nakoľko verejný obstarávateľ zverejnil súťažné podklady spolu s prílohami vyššie uvedeným spôsobom vyžaduje, aby záujemca, ktorý si súťažné podklady prevezme z tohto profilu o tom verejného obstarávateľa informoval formou zaslania e-mailovej informácie o tejto skutočnosti a aby uhradil sumu požadovanú za ich poskytnutie. E-mailová informácia musí obsahovať údaje o uskutočnení platby za súťažné podklady a identifikáciu záujemcu (obchodné meno, sídlo, IČO, meno a priezvisko kontaktnej osoby a jej kontaktné údaje), aby verejný obstarávateľ vedel zasielať prípadné vysvetlenie alebo doplnenie súťažných podkladov.

17. Obsah ponuky :

- 17.1 Ponuka musí byť vyhotovená a predložená v písomnej tlačenej forme „*Originál*“ a musí obsahovať:
- 17.1.1 **Identifikačné údaje uchádzača** podľa **Prílohy č.4:** obchodný názov, adresa sídla uchádzača alebo miesto jeho podnikania, meno, priezvisko a funkcia štatutárneho zástupcu, IČO, IČ DPH, bankové spojenie (názov, adresa a sídlo peňažného ústavu - banky), číslo bankového účtu, kontaktné telefónne číslo, číslo faxu, e-mail, internetová adresa, ak ich má uchádzač k dispozícii.
- 17.1.2 **Vyhlásenie uchádzača** podľa **Prílohy č.5:**, že súhlasí s podmienkami určenými verejným obstarávateľom v súťažných podkladoch, podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača (v prípade skupiny dodávateľov vyhlásenie jej splnomocneného člena).
- 17.1.3 **Vyhlásenie uchádzača** podľa **Prílohy č.5:** o pravdivosti a úplnosti všetkých dokladov a údajov uvedených v ponuke (v prípade skupiny dodávateľov vyhlásenie jej splnomocneného člena).
- 17.1.4 **Doklady a dokumenty** potrebné k preukázaniu splnenia účasti podľa **odseku 15. Podmienky účasti uchádzačov** a podľa **bodu III.1. Podmienky účasti** Výzvy na predkladanie ponúk zverejnenej vo Vestníku verejného obstarávania.
- 17.1.5 V prípade skupiny dodávateľov **čestné vyhlásenie** o tom, že v prípade prijatia ponuky vytvorí v stanovenej lehote právnu formu z dôvodu riadneho plnenia zmluvy.
- 17.1.6 **Návrh na plnenie kritérií** na vyhodnotenie ponúk podľa **Prílohy č.3**, ktorý musí byť podpísaný štatutárnym orgánom uchádzača (v prípade skupiny dodávateľov jej splnomocneným členom),
- 17.1.7 **Návrh Zmluvy o dielo** obsahujúci identifikačné údaje uchádzača, podpísaný štatutárnym orgánom uchádzača, vypracovaný podľa ustanovení týchto súťažných podkladov, s uvedenou celkovou ponukovou cenou uchádzača a s uvedenou lehotou výstavby.
- 17.1.8 **Ocenený Výkaz výmer** obsahujúci identifikačné údaje uchádzača, podpísaný štatutárnym orgánom uchádzača a pozostávajúci zo všetkých položiek, prvkov a zariadení tak, ako sú uvádzané vo **Výkaze výmer**, ktorý je **Prílohou č.2** týchto súťažných podkladov. Súčet všetkých položiek uchádzačom oceneného výkazu výmer bude celkovou ponukovou cenou bez DPH uchádzača.
- 17.1.9 **Zoznam ponúkaných ekvivalentných položiek** podľa odseku **11. Ekvivalentné riešenie ponuky**.
- 17.1.10 **Kópiu ponuky** uchádzača vrátane oceneného Výkazu výmer v jednom dokumente „*Kópia*“ na CD/DVD nosiči - pamäťovom médiu vo formáte .pdf v súlade s § 18a zákona o verejnom obstarávaní (*Ak uchádzač predkladá verejnemu obstarávateľovi dokumenty v listinnej podobe, predloží ich súčasne v elektronickej podobe na pamäťovom médiu, pričom ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky.*), ktorá bude po uzavretí Zmluvy o dielo s úspešným uchádzačom v zmysle § 9 ods.6 písm.b) zákona o verejnom obstarávaní zverejnená v profile verejného obstarávateľa zriadenom na webovom sídle Úradu pre verejné obstarávanie (<https://www2.uvo.gov.sk/profily>). Táto „*Kópia*“ ponuky musí obsahovať tie isté dokumenty ako „*Originál*“ ponuky vyhotovený a predložený v písomnej tlačenej forme, ale bez osobných údajov a dôverných skutočností, a to tak, že uchádzač tieto v súlade s platnými právnymi predpismi anonymizuje.
- 17.1.11 Čestné vyhlásenie uchádzača predložené v písomnej tlačenej forme, podpísané jeho štatutárnym orgánom, že „*Kópia*“ ponuky, resp. predložený CD/DVD nosič označený ako „*Kópia*“ neobsahuje osobné údaje ani utajované skutočnosti (dôverné skutočnosti), a že nesie plnú zodpovednosť za jeho obsah, nakoľko tento bude zverejnený v profile verejného obstarávateľa zriadenom na webovom sídle Úradu pre verejné obstarávanie (<https://www2.uvo.gov.sk/profily>).

- 17.2 Doklady a dokumenty tvoriace náležitosti ponuky požadované v týchto súťažných podkladoch musia byť v ponuke predložené ako prvopisy (originály) alebo ich úradne osvedčené kópie, v prípade predkladania certifikátov postačia kópie bez úradného osvedčenia.

18. Označenie ponuky:

Každá predložená ponuka musí byť verejnému obstarávateľovi doručená, predložená v uzavretom obale, napr. v zalepenej obálke, na obale ktorej musí byť uvedené:

- a) **názov a sídlo** verejného obstarávateľa,
- b) **obchodné meno a sídlo** alebo miesto podnikania uchádzača,
- c) označenie: „**SÚŤAŽ – NEOTVÁRAŤ**“,
názov zákazky: „**Obec Dolné Mladonice Rekonštrukcia obecného verejného vodovodu**“.

19. Lehota na predkladanie ponúk:

- 19.1 Uchádzači predkladajú ponuky v stanovenej lehote na predkladanie ponúk. Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa **09.03.2016 o 08:00 hod.**
- 19.2 Uchádzači predkladajú ponuky na kontaktnom mieste podľa **bodu I.1. Názov, adresy a kontaktné miesto** Výzvy na predkladanie ponúk zverejnenej vo Vestníku verejného obstarávania, t.j. v sídle verejného obstarávateľa na adrese: **Obecný úrad Dolné Mladonice
Dolné Mladonice 3, 962 41 Bzovík**

20. Jazyk ponuky:

- 20.1 Uchádzači predkladajú ponuky v slovenskom jazyku (štátnom jazyku).
- 20.2 Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí doklady ponuky predložiť v pôvodnom jazyku a súčasne musí predložiť ich úradný preklad do slovenského jazyka (štátneho jazyka), okrem dokladov predložených v českom jazyku. V prípade zistenia rozdielov obsahu dokladu predkladaného v pôvodnom jazyku oproti predloženému úradnému prekladu tohto dokladu jeho pre verejného obstarávateľa rozhodujúci a do posúdenia, resp. vyhodnotenia bude zaradený úradný preklad dokladu v slovenskom jazyku (štátnom jazyku).

21. Mena a ceny v ponuke:

- 21.1 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona č.18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 21.2 Navrhovaná zmluvná cena v ponuke a aj v Zmluve o dielo bude vyjadrená v peňažnej mene Euro.
- 21.3 Ak je uchádzač platcom DPH navrhovanú zmluvnú cenu uvedie nasledovne:
- a) Navrhovaná zmluvná cena bez DPH
 - b) Sadzba DPH a výška DPH
 - c) Navrhovaná zmluvná cena s DPH
- 21.4 Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedenie navrhovanú zmluvnú cenu celkom a na skutočnosť, že nie je platcom DPH verejného obstarávateľa upozorní.

22. Náklady na ponuku:

- 22.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou, vypracovaním a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi a bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.
- 22.2 Ponuky doručené na adresu verejného obstarávateľa v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie z vyhlásenej súťaže.

23. Otváranie obálok s ponukami:

- 23.1 Menovaná komisia pred samotným otvorením ponuky overí neporušenosť obalu ponuky a každú označí poradovým číslom v tom poradí v akom bola predložená.
- 23.2 Otváranie ponúk sa uskutoční v termíne a na mieste uvedenom vo Výzve na predkladanie ponúk zverejnenej vo Vestníku verejného obstarávania, t.j.:
- 23.2.1 Dátum a čas otvárania ponúk: **09.03.2016 o 11:00 hod.**
- 23.2.2 Miesto otvárania ponúk:
Obecný úrad Dolné Mladonice, Dolné Mladonice 3, 962 41 Bzovík, kancelária starostu obce
- 23.3 Na otváraní ponúk sa môžu zúčastniť všetci uchádzači, ktorí predložili ponuku v stanovenej lehote na predkladanie ponúk.

- 23.4 Uchádzači sa otvorenia ponúk môžu zúčastniť prostredníctvom svojho štatutárneho orgánu (preukáže sa preukazom totožnosti a platným výpisom z Obchodného registra SR alebo Živnostenského registra SR, príp. iným dokumentom preukazujúcim uvedenú funkciu) alebo prostredníctvom uchádzačom splnomocnenej osoby, ktorá sa preukáže preukazom totožnosti a splnomocnením na zastupovanie.
- 23.5 Po otvorení ponúk sa prítomným na otváraní ponúk zverejnia obchodné mená, sídla alebo miesta podnikania všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom. Ostatné údaje uvedené v ponukách sa nezverejňujú.
- 23.6 Verejný obstarávateľ najneskôr do piatich dní odo dňa otvárania ponúk pošle všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v stanovenej lehote na predkladanie ponúk zápisnicu z otvárania ponúk.

24. Kritériá na vyhodnotenie ponúk:

24.1 Verejný obstarávateľ stanovil postup na vyhodnotenie predložených ponúk, ktorým je Ekonomicky najvýhodnejšia ponuka z hľadiska týchto kritérií:

- | | | |
|--------|------------------------|---|
| 24.1.1 | Kritérium č.1 | Celková cena s DPH [Eur] |
| ▪ | Váha kritéria – podiel | 80 % |
| 24.1.2 | Kritérium č.2 | Lehota výstavby [kalendárne dni] |
| ▪ | Váha kritéria – podiel | 20 % |

24.2 Spôsob uplatnenia kritérií a postup pri výpočte a pridelovaní bodov:

- 24.2.1 Kritérium č.1 **Celková cena s DPH [Eur]**
- **80 bodov** verejný obstarávateľ pridelí uchádzačovi, ktorého celková cena s DPH za dodanie predmetu zákazky bude najnižšia
 - ďalším uchádzačom verejný obstarávateľ pridelí body úmerou nasledovne:

najnižšia celková cena s DPH / celková cena s DPH príslušného uchádzača x 80 = počet bodov

24.2.2 Kritérium č.2 **Lehota výstavby [kalendárne dni]**

- **20 bodov** verejný obstarávateľ pridelí uchádzačovi, ktorý v ponuke uvedie a výstavbu uskutoční v najkratšej lehote
- ďalším uchádzačom verejný obstarávateľ pridelí body úmerou nasledovne:

najkratšia lehota výstavby / lehota výstavby uvedená príslušným uchádzačom x 20 = počet bodov

- 24.3 Výsledné body (získané výpočtom) oboch kritérií sa budú zaokrúhľovať na 2 desatinné miesta od 5 nahor.
- 24.4 Výsledné body (získané pridelením a výpočtom) oboch kritérií získaných uchádzačom sa spočítajú a na základe výslednej bodovej hodnoty sa zostaví poradie úspešnosti ponúk jednotlivých uchádzačov.
- 24.5 Úspešným uchádzačom umiestneným na 1. mieste sa stane ten uchádzač, ktorého ponuka dosiahne najvyššie bodové hodnotenie ako výsledok súčtu bodov pridelených a/alebo vypočítaných v oboch kritériách. Poradie ostatných uchádzačov sa stanoví podľa počtu získaných bodov.
- 24.6 V prípade, že sa do hodnotenia bude zaradiť len jediná ponuka, body sa neprideliť, ale skúma sa jej prijateľnosť pre verejného obstarávateľa.
- 24.7 V prípade rovnosti bodov sa uchádzačom, ktorí ich dosiahli, pridelí rovnaké poradie. V prípade rovnosti bodov uchádzačov umiestnených na prvých miestach o víťazovi rozhodne nižšia cena.

25. Platnosť ponuky:

- 25.1 Ponuky zostávajú platné počas celej lehoty viazanosti ponúk, t.j. v lehote do **30.06.2016**.
- 25.2 V prípade uplatnenia revízných postupov proti postupu verejného obstarávateľa, ak mu neplynú lehoty v dôsledku § 138 ods.12 až ods.15 zákona o verejnom obstarávaní, je možné lehotu viazanosti predĺžiť. Verejný obstarávateľ v takom prípade oznámi uchádzačom podanie námietky a prípadne zmenu lehoty viazanosti ponúk.

26. Zábezpeka viazanosti ponuky:

- 26.1 Zábezpeka viazanosti ponuky sa nevyžaduje.

27. Ďalšie informácie obstarávateľa:

- 27.1 Verejný obstarávateľ neobmedzuje počet uchádzačov.
- 27.2 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo :
- 27.2.1 Neuzavrieť zmluvu ani s jedným uchádzačom v tom prípade, že mu nebude vyhovovať ani jedna ponuka a následne použitý postup zadávania zákazky zrušiť.

- 27.2.2 Zrušiť použitý postup zadávania zákazky na predmet zákazky v prípade, ak sa zmenia okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo.
- 27.2.3 Neprijat' ani jednu ponuku v prípade, že predložené cenové ponuky budú vyššie ako je suma finančných prostriedkov určených na realizáciu tejto zákazky a následne použitý postup zadávania zákazky zrušiť.
- 27.3 Predmet zákazky bude realizovaný len na základe schválenia dotačných finančných prostriedkov príslušným schvaľovacím orgánom v rámci PRV SR 2014 – 2020. V prípade jeho neschválenia sa Zmluva o dielo stáva neplatnou dňom doručenia takéhoto rozhodnutia a to bez akéhokoľvek finančného nároku voči objednávateľovi, resp. verejnému obstarávateľovi.

28. Iná osoba určená pre vysvetľovanie súťažných podkladov:

Meno a priezvisko: Ing. Norbert Kemp
Kontaktná adresa: Mesto Krupina
Spoločný obecný úrad Krupina
Svätotrojičné námestie 5
963 01 Krupina
Telefón: +421 45 5550332
Mobil: +421 911966090
E-mail: norbertkemp@gmail.com

29. Prílohy súťažných podkladov:

Príloha č.1: OPIS PREDMETU ZÁKAZKY
Príloha č.2: VÝKAZ VÝMER
Príloha č.3: NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÍ
Príloha č.4: IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE UCHÁDZAČA
Príloha č.5: ČESTNÉ VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA